



**AZIENDA OSPEDALIERA
S. CROCE E CARLE di CUNEO**

Via Michele Coppino, 26 - 12100 CUNEO
Tel. +39 0171.641111 fax +39 0171.699545
Email: aso.cuneo@cert.legalmail.it
Sito web: <http://www.ospedale.cuneo.it>

P.I./Cod. Fisc. 01127900049

DIREZIONE GENERALE

Indirizzo Corso C. Brunet, 19/a - 12100 CUNEO
E-mail direzione.generale@ospedale.cuneo.it

Telefono 0171 - 64.32.00/02
Fax 0171 - 64.32.06

Cuneo, li - 5 NOV. 2020

Prot. N. 36173

OGGETTO: Aggiornamento comunicazione relativa alle misure di tutela in riferimento all'emergenza Covid per le persone che a qualsiasi titolo operano presso l'A.O. S.Croce e Carle di Cuneo – misure di coordinamento ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08.

Nel merito si specifica che l'applicazione delle misure di tutela presso questa azienda in riferimento all'emergenza COVID è posta in atto in ottemperanza alle disposizioni provenienti dagli organi istituzionali deputati quali, a titolo esemplificativo, Ministero della Salute, Unità di Crisi della Regione Piemonte.

Sin dai primi momenti le informazioni raccolte rispetto a quanto successo nelle zone geografiche in cui il coronavirus ha colpito in modo grave (Wuhan in Cina, Lombardia in Italia) hanno indotto l'Azienda a riorganizzare in modo radicale l'attività sanitaria:

- per affrontare il carico assistenziale determinato dall'incremento di ricoveri di pazienti con malattia infettiva in corso;
- per contenere il diffondersi dell'infezione tra i degenti;
- per ridurre l'esposizione degli operatori.

Dalle prime avvisaglie, concretizzate con l'installazione della tenda di pre-triage in Pronto Soccorso come previsto dalle indicazioni degli organi nazionali di gestione dell'emergenza, l'Unità di Crisi Aziendale (UCA), successivamente rinominata Unità di Gestione Covid, ha individuato il reparto di Malattie Infettive quale area strutturalmente idonea e con personale già specificamente formato per accogliere i pazienti con sintomatologia COVID.

Dopo una Fase 2 in cui si è riscontrato un rallentamento della diffusione del virus nella comunità (corrispondente grosso modo alla stagione estiva), la ripresa delle attività produttive e l'arrivo della stagione autunnale, ha determinato una recrudescenza della diffusione virale (c.d. "seconda ondata"), per la quale l'Azienda ha ridefinito la risposta.

Tale risposta viene coordinata dall'Unità di Gestione Covid, coinvolgendo le Strutture interessate al fine di attuare gli interventi strutturali, impiantistici, organizzativi e procedurali necessari ad adattare le attività dell'A.O. alle istanze indotte dalla pandemia.

L'incremento delle esigenze di ricovero per pazienti con malattia infettiva viene affrontato dall'Azienda con la riconversione di reparti di degenza. Tale riconversione viene modulata in relazione al numero di pazienti COVID e secondo le indicazioni emanate dagli organi di governo regionali e/o nazionali, seguendo criteri generali per il controllo del rischio.





DIREZIONE GENERALE

Indirizzo Corso C. Brunet, 19/a - 12100 CUNEO
E-mail direzione.generale@ospedale.cuneo.it

Telefono 0171 - 64.32.00/02
Fax 0171 - 64.32.06

I reparti adibiti a degenza di pazienti COVID sono allestiti e gestiti in modo da perseguire i seguenti criteri generali per il controllo della diffusione del virus:

- trasferimento dei pazienti nell'area e dall'area COVID attraverso modalità definita da specifica procedura;
- individuazione di un'area dedicata alla vestizione con DPI per assistenza COVID;
- individuazione di un'area dedicata alla rimozione dei DPI;
- individuazione dei punti di consegna del materiale puliti (cucina, farmacia, ecc.);
- individuazione dei punti di ritiro del materiale sporco (letterecci, rifiuti, ecc.);
- addestramento del personale al corretto impiego dei DPI;
- disposizioni per il frequente ricambio dell'aria nelle stanze di degenza laddove non sia presente impianto specifico.

In allegato 1 sono riportate le planimetrie relative alle aree COVID con l'individuazione dei percorsi per gli operatori, per la rimozione dei rifiuti, la fornitura dei pasti, ecc., attualmente in essere. E' opportuno informarsi periodicamente presso le strutture di riferimento in merito alle eventuali variazioni di aree e percorsi destinati a pazienti COVID.

Contestualmente all'allestimento di posti di degenza per pazienti COVID, viene ridotta e riorganizzata l'attività istituzionale, seguendo anche gli indirizzi emanati dagli organi di governo regionali con graduale sospensione dell'attività routinaria (attività chirurgica, attività ambulatoriale, attività diagnostica, libera professione intramuraria, ecc.) e accorpamento di degenze no COVID tra specialità affini.

Per quanto riguarda le misure implementate presso l'AO S. Croce e Carle, si sottolineano le seguenti attività.

- E' attivata una unità di crisi aziendale per la gestione dell'emergenza COVID a cui gli operatori possono fare riferimento per affrontare specifiche problematiche.
- Disponibilità di procedure per il contenimento del rischio di esposizione dell'operatore, aggiornate periodicamente in seguito a quanto emanato dagli organi di governo, in particolare dall'Istituto Superiore di Sanità e dall'Unità di Crisi della Regione Piemonte.
- Disponibilità dei DPI. La conclamata difficoltà dei rifornimenti di DPI a livello nazionale (e non solo) viene affrontata attraverso costanti richieste alla Regione Piemonte e integrazione delle scorte con acquisti in proprio e donazioni di privati.
- Si provvede a una costante sensibilizzazione di tutti i dipendenti all'uso razionale degli stessi, seguendo quanto definito dall'ISS.



**AZIENDA OSPEDALIERA
S. CROCE E CARLE di CUNEO**

Via Michele Coppino, 26 - 12100 CUNEO
Tel. +39 0171.641111 fax +39 0171.699545
Email: aso.cuneo@cert.legalmail.it
Sito web: <http://www.ospedale.cuneo.it>

P.I./Cod. Fisc. 01127900049

DIREZIONE GENERALE

Indirizzo Corso C. Brunet, 19/a - 12100 CUNEO
E-mail direzione.generale@ospedale.cuneo.it

Telefono 0171 - 64.32.00/02
Fax 0171 - 64.32.06

- Vengono effettuati sopralluoghi nelle strutture sanitarie da parte di personale incaricato per l'analisi congiunta delle procedure di lavoro, verifica della necessità di integrazione della dotazione in uso, approfondimento della conoscenza degli operatori sulle misure di tutela da adottare.
- E' data disposizione che tutte le procedure che generano aerosol siano svolte con i DPI previsti dal documento nazionale ISS, anche in presenza di paziente asintomatico.
- E' data disposizione che per qualsiasi manovra in vicinanza di qualsiasi paziente che non tiene indossata la mascherina chirurgica, gli operatori utilizzino visiera di protezione.
- Redazione e diffusione di specifiche procedure di sicurezza (es. attività per i singoli Pronto Soccorso, Rianimazione, relativa ai percorsi operatori, ecc.) diffuse ai lavoratori attraverso la cascata organizzativa.
- Identificazione delle strutture dedicate al trattamento di malati di SARS-CoV-2 (disponibili in aggiornamento periodico sulla intranet aziendale).
- Identificazione delle procedure e percorsi di trasferimento di pazienti da reparti ospedalieri a reparti COVID e tra reparti COVID.
- Limitazione della presenza di personale esterno.
- Limitazione delle prestazioni sanitarie.
- Accesso vincolato a pre-triage per sospetto coronavirus a pazienti ricoverati, a visitatori e a utenti in entrambi i Presidi.
- Controllo con tampone dello stato di infezione da COVID dei pazienti oggetto di ricovero o di intervento chirurgico.
- Controllo dello stato di infezione da COVID delle donne in gravidanza con tampone settimanale a partire dalla 38 settimana di gravidanza.
- Controllo della temperatura all'ingresso in Azienda per tutti i dipendenti aziendali. Alle ditte di appalto servizi (Markas, AMOS, ecc.) viene richiesto di attuare uguale controllo per i propri dipendenti.
- Obbligo di utilizzo di mascherina chirurgica per tutte le persone che accedono alla struttura.
- Procedure di pulizia e sanificazione specifica di ambienti, arredi e attrezzature a seguito di coinvolgimento in attività di assistenza con casi di Coronavirus (vedasi anche paragrafo specifico del presente documento).
- Procedure di pulizia e sanificazione periodica approfondita di ambienti e arredi di locali uso ufficio.
- Nei locali mensa e negli spogliatoi sono state emanate indicazioni per adottare misure anticontagio caratterizzate dalla distanza interpersonale di almeno 1 m e dall'utilizzo delle mascherine, attendendo all'esterno dei locali il proprio turno, per evitare contatti tra colleghi.





**AZIENDA OSPEDALIERA
S. CROCE E CARLE di CUNEO**

Via Michele Coppino, 26 - 12100 CUNEO
Tel. +39 0171.641111 fax +39 0171.699545
Email: aso.cuneo@cert.legalmail.it
Sito web: <http://www.ospedale.cuneo.it>

P.I./Cod. Fisc. 01127900049

DIREZIONE GENERALE

Indirizzo Corso C. Brunet, 19/a - 12100 CUNEO
E-mail direzione.generale@ospedale.cuneo.it

Telefono 0171 - 64.32.00/02
Fax 0171 - 64.32.06

- Nelle aree ristoro interne ai reparti è stato disposto l'accesso ad un massimo di due persone, o maggiori in caso di locali di ampie dimensioni, mantenendo in ogni caso una distanza tra persone di almeno due metri.
- Nelle aule utilizzate per formazione (limitata a quella necessaria per lo svolgimento dell'attività e per affrontare la pandemia e, comunque, in linea con le disposizioni degli organi di governo), sono seguiti protocolli di accesso limitato, controllato e con sistemi di tracciamento dei partecipanti.
- Per il personale amministrativo non impegnato in supporto diretto all'attività sanitaria, sono stati avviati percorsi di smart working al fine di contenere le necessità di spostamento e condivisione di spazi.
- Gestione comunicazioni inerenti pazienti COVID. Al fine di ridurre le probabilità di contatto tra gli operatori, le comunicazioni tra i clinici della Medicina e Chirurgia d'Urgenza, Pronto Soccorso, Rianimazioni e Malattie infettive vengono effettuate tramite videoconferenza, con postazioni all'interno delle aree rosse e postazioni esterne (Direttori di Struttura o Responsabili).
- Per le comunicazioni ai parenti di ricoverati, viene attivato un orario fisso in cui un medico del reparto comunica ad UN SOLO numero telefonico del congiunto le informazioni sintetiche ed essenziali.
- Per le comunicazioni tra congiunti per pazienti privi di propri dispositivi o impossibilitati ad utilizzarli, viene predisposto un tablet con connessione esterna per videochiamata.
- Il Servizio di Psicologia Ospedaliera ha organizzato numerosi incontri a piccoli gruppi di supporto ai lavoratori impegnati nelle aree COVID.

Per quanto riguarda le misure da implementare presso l'AO S. Croce e Carle da parte delle ditte esterne si sottolineano le seguenti attività:

- mantenere aggiornati i propri dipendenti consultando periodicamente il sito del Ministero della Salute;
- fornire i propri dipendenti di mascherine di tipo chirurgico che dovranno essere indossate in tutti i locali aziendali;
- è fatto divieto di accedere in Azienda al vostro personale che presenta seguenti sintomi: febbre, tosse, difficoltà respiratoria;
- nel caso in cui un operatore dovesse manifestare i suddetti sintomi durante il lavoro, dovrà concordare con la struttura aziendale di riferimento la cessazione della propria attività e l'abbandono dei locali ospedalieri;
- il personale di ditte esterne che, in virtù dei contratti, accede occasionalmente in Azienda, dovrà mostrare tesserino di riconoscimento e sottoporsi a pre-triage nelle modalità previste dall'Azienda;





**AZIENDA OSPEDALIERA
S. CROCE E CARLE di CUNEO**

Via Michele Coppino, 26 - 12100 CUNEO
Tel. +39 0171.641111 fax +39 0171.699545
Email: aso.cuneo@cert.legalmail.it
Sito web: <http://www.ospedale.cuneo.it>

P.I./Cod. Fisc. 01127900049

DIREZIONE GENERALE

Indirizzo Corso C. Brunet, 19/a - 12100 CUNEO
E-mail direzione.generale@ospedale.cuneo.it

Telefono 0171 - 64.32.00/02
Fax 0171 - 64.32.06

- Il personale delle ditte che, in virtù del contratto, accedono quotidianamente presso l'A.O. S. Croce e Carle (ad esempio AMOS, Markas, ecc.), devono essere dotati di mascherina chirurgica e devono effettuare il controllo della temperatura come previsto per il personale dipendente; qualora svolgano attività in aree a rischio Covid, dovranno essere specificamente formati e addestrati rispetto alle procedure predisposte in Azienda e ai Dispositivi di Protezione Individuale da utilizzare;
- non è ammesso l'accesso ai locali aziendali con facciali filtranti dotati di valvola di espirazione;
- prima di accedere in azienda occorre informarsi presso le strutture di riferimento relativamente alle eventuali variazioni di aree e percorsi destinati a pazienti COVID.

Il Direttore Generale
Dott. Corrado BEDOGNI

